



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Код и направление подготовки (специальность)	26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры
Направленность (профиль)	Судостроение и судоремонт
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2026
Институт / факультет	Факультет машиностроения, металлургии и транспорта
Выпускающая кафедра	кафедра "Литейные и высокоэффективные технологии"
Кафедра-разработчик	кафедра "Литейные и высокоэффективные технологии"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	144 / 4
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

Содержание

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность	6
5. Содержание практики	6
5.1 Содержание лекционных занятий	6
5.2 Содержание лабораторных занятий	6
5.3 Содержание практических занятий	7
5.4 Содержание самостоятельной работы	7
6. Формы отчётности по практике	7
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения	9
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	9
10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики	9
11. Методические материалы	9
12. Фонд оценочных средств по практике	10

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид (тип) практики: производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика в соответствии с видом профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники.

Форма проведения практики: **Путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом**

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-4 Готовность к разработке и внедрению технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения	ПК-4.1 Осуществляет на практике разработку технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Владеть комплексными знаниями для разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Знать основные этапы разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Уметь разрабатывать технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.
		ПК-4.2 Осуществляет на практике внедрение технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Владеть комплексными знаниями для внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Знать основные этапы внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Уметь внедрять технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.

	ПК-5 Способен осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения и судоремонта	ПК-5.1 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения
			Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения
			Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.
		ПК-5.2 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта.	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах
			Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта
			Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта

3. Место практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **часть, формируемая участниками образовательных отношений**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-4	Планирование и организация судоремонтного производства	Кораблестроительное черчение; Основы интеллектуальных систем в судостроении; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика	

ПК-5	Прочность судов	Инженерное обеспечение качества машин; Конструкция корпуса судов; Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; Производственная практика: преддипломная практика	
------	-----------------	---	--

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	7 семестр часов / часов в электронной форме	8 семестр часов / часов в электронной форме
Внеаудиторная контактная работа, КСР	4	2	2
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	140	70	70
выполнение проектов (групповых, индивидуальных)	120	60	60
подготовка к зачету	20	10	10
Итого: час	144	72	72
Итого: з.е.	4	2	2

5. Содержание практики

№ раздела	Наименование раздела практики	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	выполнение проектов (групповых, индивидуальных)	0	0	0	120	120
2	подготовка к зачету	0	0	0	20	20
	КСР	0	0	0	0	4
	Итого	0	0	0	140	144

5.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.3 Содержание практических занятий

Учебные занятия не реализуются.

5.4 Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
7 семестр			
выполнение проектов (групповых, индивидуальных)	выполнение заданий по плану практики	Составление плана практик Выполнение заданий на рабочих местах по плану практики	60
подготовка к зачету	составление отчётов	Заполнение дневника. Составление отчёта .	10
Итого за семестр:			70
8 семестр			
выполнение проектов (групповых, индивидуальных)	выполнение заданий по плану практики	Составление плана практик Выполнение заданий на рабочих местах по плану практики	60
подготовка к зачету	составление отчётов	Заполнение дневника. Составление отчёта .	10
Итого за семестр:			70
Итого:			140

6. Формы отчётности по практике

Формой отчётности является дневник практики, письменный отчёт.

Дневник практики должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики,
- отзыв руководителя практики от структурного подразделения СамГТУ (в случае прохождения практики в СамГТУ) / от профильной организации (в случае прохождения практики в профильной организации).

Форма отчёта предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,
- содержание отчёта,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр. (в случае прохождения практики в профильной организации),
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	Жаткин, С.С. Компьютерное моделирование процессов нагрева материалов концентрированными потоками энергии : учеб. пособие / С. С. Жаткин; Самар.гос.техн.ун-т, Литейные и высокоэффективные технологии.- Самара, 2009.- 158 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 2446	Электронный ресурс
2	Жаткин, С.С. Теоретические основы обработки материалов концентрированными потоками энергии : практикум / С. С. Жаткин; Самарский государственный технический университет, Литейные и высокоэффективные технологии, Машиностроение, металлургия и транспорт.- Самара, 2020.- 146 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 4556	Электронный ресурс
3	Жаткин, С.С. Теоретические основы обработки материалов концентрированными потоками энергии : учебно-методическое пособие / С. С. Жаткин; Самарский государственный технический университет, Литейные и высокоэффективные технологии.- Самара, 2021.- 100 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 5552	Электронный ресурс
4	Жаткин, С.С. Теплофизические свойства материалов, применяемых при обработке интенсивными потоками энергии : учебно-справочное пособие / С. С. Жаткин; Самарский государственный технический университет, Литейные и высокоэффективные технологии.- Самара, 2025.- 122 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 6357	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
5	Методы предупреждения и устранения сварочных деформаций судовых корпусных конструкций: Учебное пособие / Морозов В.Н., Калининградский государственный технический университет: 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 134558	Электронный ресурс
6	Промышленная база судостроения и судоремонта. Состав, назначение, основы проектирования: Учебное пособие / Сыроев Л.В., Московская государственная академия водного транспорта: 2012.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 46514	Электронный ресурс
7	Промышленная база судостроения и судоремонта: Учебно-методическое пособие / Сыроев Л.В., Ремизов С.С., Московская государственная академия водного транспорта: 2019.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 97320	Электронный ресурс
8	Сварка металлических конструкций: Учебник / Токарев А.О., Сибирский государственный университет водного транспорта: 2022.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 148826	Электронный ресурс
9	Суда речного флота и их техническая эксплуатация: Учебное пособие / Сыроев Л.В., Московская государственная академия водного транспорта: 2007.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 47917	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Windows XP Professional	Windows (Зарубежный)	Лицензионное

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Первые шаги в программировании	http://www.firststeps.ru .	Ресурсы открытого доступа
2	Коррозия металлов	www.korroziametalla.ru	Ресурсы открытого доступа
3	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
4	ВИНИТИ	http://www2.viniti.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
5	РОСПАТЕНТ	http://www1.fips.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа

10. Описание материально-технической базы, необходимой при проведении практики

Лекционные занятия

Не предусмотрены учебным планом.

Самостоятельная работа

Материально-техническая база предприятия - базы практики.

11. Методические материалы

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

12. Фонд оценочных средств по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе практики
Б2.В.01(П) «Производственная практика:
технологическая (проектно-технологическая)
практика»

**Фонд оценочных средств
по практике**

**Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая)
практика»**

Код и направление подготовки (специальность)	26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры
Направленность (профиль)	Судостроение и судоремонт
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2026
Институт / факультет	Факультет машиностроения, металлургии и транспорта
Выпускающая кафедра	кафедра "Литейные и высокоэффективные технологии"
Кафедра-разработчик	кафедра "Литейные и высокоэффективные технологии"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	144 / 4
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Профессиональные компетенции			
Не предусмотрено	ПК-4 Готовность к разработке и внедрению технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения	ПК-4.1 Осуществляет на практике разработку технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Владеть комплексными знаниями для разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Знать основные этапы разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Уметь разрабатывать технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.
		ПК-4.2 Осуществляет на практике внедрение технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Владеть комплексными знаниями для внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Знать основные этапы внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.
			Уметь внедрять технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.
	ПК-5 Способен осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения и судоремонта	ПК-5.1 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения

			Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения
			Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.
		ПК-5.2 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта.	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах
			Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта
			Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
выполнение проектов (групповых, индивидуальных)				
ПК-4.1 Осуществляет на практике разработку технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Знать основные этапы разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	контроль студента на рабочем месте	Да	Нет
	Владеть комплексными знаниями для разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Зачет по практике	Нет	Да
	Уметь разрабатывать технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.	опрос студента по этапу	Да	Нет

ПК-4.2 Осуществляет на практике внедрение технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Уметь внедрять технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.	опрос студента по этапу	Да	Нет
	Владеть комплексными знаниями для внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Зачет по практике	Нет	Да
	Знать основные этапы внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	контроль студента на рабочем месте	Да	Нет
ПК-5.1 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.	Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения	контроль студента на рабочем месте	Да	Нет
	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения	Зачет по практике	Нет	Да
	Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.	опрос студента по этапу	Да	Нет
ПК-5.2 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта.	Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта	опрос студента по этапу	Да	Нет
	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах	Зачет по практике	Нет	Да
	Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта	контроль студента на рабочем месте	Да	Нет
подготовка к зачету				
ПК-4.1 Осуществляет на практике разработку технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Уметь разрабатывать технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Зачет по практике	Нет	Да

	Владеть комплексными знаниями для разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.			
	Знать основные этапы разработки технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	опрос студента по этапу	Да	Нет
ПК-4.2 Осуществляет на практике внедрение технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Знать основные этапы внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	опрос студента по этапу	Да	Нет
	Уметь внедрять технологическую, планово-учетную и нормативно-регламентирующую документацию на отдельные технологические процессы в области судостроения.			
	Владеть комплексными знаниями для внедрения технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения.	Зачет по практике	Нет	Да
ПК-5.1 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.	Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения.			
	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения	Зачет по практике	Нет	Да
	Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения	опрос студента по этапу	Да	Нет
ПК-5.2 Осуществляет на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта.	Знать основные способы и методы контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта	опрос студента по этапу	Да	Нет
	Уметь Осуществлять на практике контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судоремонта			
	Владеть комплексными знаниями для осуществления контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах	Зачет по практике	Нет	Да

3.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Текущий контроль прохождения практики студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем/руководителем практики в форме проверки выполнения заданий на производственную практику.

3.2. Типовые контрольные задания для промежуточного контроля

Техническое задание на курсовой проект (работу).

В ходе практики обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов для выполнения курсовых проектов (работ) в соответствии с техническим заданием на курсовой проект (работу).

Структура отчета по практике

Отчет по производственной: технологической практике должен состоять из следующих разделов:

- Введение, в котором указываются цели и задачи производственной практики;
- Основная часть, содержащая рассмотрение вопросов, поставленных в задании на практику, сведения о работе конкретного подразделения, где проходила практика;
- Заключение, излагающее выводы о проделанной работе.

Отчет оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги (размером 297 X 210 мм). Межстрочное расстояние составляет 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14. Поля должны быть слева - 30 мм, справа - 10 мм, сверху и снизу - не менее 20 мм.

Первая страница заполняется в соответствии с оформлением титульного листа (Приложение 2). За титульным листом следует содержание отчета.

Текст разделов (глав) отчета разделяется на подразделы (параграфы). Разделы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего отчета, после номера раздела (главы) ставится точка. Подразделы (параграфы) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (главы), например "3.1" - первый параграф третьей главы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, подчеркивание и перенос слов в заголовках не допускаются. Нумерация страниц должна быть сквозной. В оглавлении перечисляются все заголовки, имеющиеся в отчете, и указываются номера страниц, на которых они помещены.

Все рисунки (схемы, чертежи, эскизы, графики) размещаются сразу же после ссылки на них в тексте отчета. Рисунок должен иметь подпись, которая размещается над изображением, под ним указывается его номер.

Цифровой материал, помещаемый в отчет, оформляют в виде таблиц. Над правым верхним углом таблицы делают надпись "Таблица" с указанием ее порядкового номера, ниже приводится название таблицы. На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте (например: "табл. 1", "рис. 3"). Все подписи к рисункам и таблицам имеют жирное выделение, размер шрифта - 12.

Структура дневника практики

Дневник практики оформляется с использованием компьютерной техники на стандартных листах белой бумаги или распечатывается пустая форма дневника практики и заполняется рукописно студентом.

Титульный лист дневника практики заполняется студентом согласно личных данных и данных о месте прохождения практики. Задание на практику заполняется студентом согласно выданного руководителем задания. Описание выполненных работ заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения производственной практики. Задание по экономическим вопросам и организации производства, по охране труда, охране окружающей среды и гражданской обороне заполняется студентом согласно выполненных работ во время прохождения соответствующей практики (при наличии в задании) на практику по согласованию

с руководителем от кафедры. График прохождения практики заполняется студентом согласно выполненным работ во время прохождения производственной практики. Описание выполняемых работ заполняются студентом согласно видов деятельности во время прохождения производственной практики.

Отзыв о практике студента с рекомендуемой оценкой составляется руководителем практики от предприятия. Заключение руководителя практики от кафедры и общую оценку за производственную практику составляет руководитель практики от кафедры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Самарский государственный технический университет
ФАКУЛЬТЕТ МАШИНОСТРОЕНИЯ, МЕТАЛЛУРГИИ И ТРАНСПОРТА
КАФЕДРА “ЛИТЕЙНЫЕ И ВЫСОКОЭФФЕКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ”

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) _____ курса _____ группы направление подготовки

профиль _____

(фамилия, имя, отчество)

База практики _____
(наименование предприятия, цеха, отдела)

Руководитель практики:

(фамилия, инициалы, звание, должность)

Самара 20____

**САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ**
Омский университет

(фамилия, имя, отчество)

Рекомендуемая оценка

Место печати
(подпись)

Руководитель практики от кафедры
(подпись)



КАФЕДРА «ПИТЕЙНЫЕ И ВЫСОКОЭФФЕКТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Кафедра

практики

Окончание

(фамилия, инициалы, звание, должность)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

« » 20 г.

Тема дипломного (курсового) проекта:

1. Задание на практику:

[illegible]

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

2. Задание по экономическим вопросам и организации производства:

3. Задание по охране труда, охране окружающей среды и гражданской обороне:

Задание получил студент

« » 20 г.

График прохождения практики

Дата	Этапы (разделы) работы	Рабочее место

Руководитель практики от кафедры _____

Руководитель практики от предприятия _____

Выполнение работ

Дата	Описание выполняемых работ	Подпись руководителя

Типовое задание на практику

№, Наименование этапов практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студента	Часов	Компетенции
1. Подготовительный этап	1.1 Оформление пропусков на предприятие; прохождение инструктажа по технике безопасности	7	ПК-5
	1.2 Экскурсия по основным структурным подразделениям по месту прохождения практики;	2	ПК-5
	2.1 Работа с открытыми источниками информации по теме КП; изучение основных производственных процессов получения материалов и основы методов исследования, анализа свойств материалов; приобретение навыков использования на практике современных представлений наук о металлах и сплавах; сбор сведений об основных технологических процессах и оборудовании по месту прохождения практики; обсуждение собранного материала по теме КП с руководителем практики от кафедры;	172	ПК-4, ПК-5
3. Отчет по практике	3.1 Оформление дневника практики, подготовка к зачету с оценкой	30	ПК-4, ПК-5

Тестовые задания для промежуточной аттестации

По дисциплине Б2.В.01(П) «Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика»

Направление подготовки 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры

профиль Судостроение и судоремонт

год приема на образовательную программу 2026

№	Содержание задания	Ключ к ответу	Наименование темы РПД	Семестр
ПК-4 Готовность к разработке и внедрению технологической, планово-учетной и нормативно-регламентирующей документации на отдельные технологические процессы в области судостроения				
1	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Какой документ определяет последовательность операций изготовления детали? А) Маршрутная карта технологического процесса Б) Ведомость покупных изделий В) График производственного планирования Г) Должностная инструкция технолога	А	Основной этап	7
2	Прочитайте вопрос и выберите несколько правильных ответов: Какие документы входят в комплект документации на сварочные работы? А) Карта технологического процесса сварки Б) Личное дело сварщика В) Схема разделки кромок Г) Ведомость закупки материалов	А, В	Основной этап	7
3	Прочитайте предложение и дополните его: Документ, устанавливающий требования к качеству продукции, называется _____ условиями.	техническими	Основной этап	7
4	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Какой ГОСТ регламентирует условные обозначения сварных швов на чертежах? А) ГОСТ 2.312 Б) ГОСТ 7.32 В) ГОСТ 12.1.005 Г) ГОСТ 2140	В	Основной этап	8
5	Прочитайте вопрос и выберите несколько правильных ответов: Что содержится в операционной карте технологического процесса? А) Наименование операции Б) Режимы выполнения работы В) Количество изделий Г) Нормы времени	А, Б, Г	Основной этап	8
6	Прочитайте предложение и дополните его: Комплект документов, необходимый для запуска изделия в производство, называется _____ документацией.	рабочей	Основной этап	8
7	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Какой документ оформляется при выявлении отклонения от технологии? А) Маршрутная карта изготовления изделия Б) Протокол входного контроля материалов В) Акт о нарушении технологической дисциплины Г) Акт выполненных работ по форме КС-2	В	Основной этап	8

ПК-5 Способен осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и правильной эксплуатации оборудования и средств механизации в цехах судостроения и судоремонта				
1	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Что понимается под технологической дисциплиной? А) Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и графика смен Б) Неукоснительное выполнение требований технологической документации и установленных режимов В) Обеспечение максимального выпуска продукции независимо от соблюдения технологии Г) Самостоятельное внесение изменений в процесс для ускорения операций	Б	Основной этап	8
2	Прочитайте вопрос и выберите несколько правильных ответов: Какие нарушения ведут к браку продукции? А) Нарушение режимов сварки Б) Своевременный инструктаж В) Нарушение последовательности операций Г) Использование сертифицированного инструмента	А, В	Основной этап	8
3	Прочитайте предложение и дополните его: Проверка состояния оборудования называется _____ контролем.	техническим	Основной этап	8
4	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Какой документ подтверждает квалификацию работника для работы на станке? А) Паспорт Б) Удостоверение о допуске В) Медицинская карта Г) Пропуск	А	Основной этап	8
5	Прочитайте вопрос и выберите несколько правильных ответов: Что нужно сделать при поломке оборудования? А) Остановить работу Б) Продолжить работу В) Сообщить руководителю Г) Зафиксировать в журнале	Б, В, Г	Основной этап	8
6	Прочитайте предложение и дополните его: Система поддержания оборудования в рабочем состоянии называется _____ обслуживанием.	техническим	Основной этап	8
7	Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ: Какой инструктаж проводится при изменении технологического процесса? А) Вводный Б) Первичный В) Внеплановый Г) По гражданской обороне	В	Основной этап	8

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Учебная дисциплина как правило формирует несколько компетенций, процедура оценивания представлена в табл. 3 и реализуется поэтапно:

1-й этап процедуры оценивания: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения – дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными картами компетенций ОПОП (Приложение 1 ОПОП). Экспертной оценке преподавателя подлежит сформированность отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля и промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения.

2-й этап процедуры оценивания: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Таблица 3

Характеристика процедур текущей и промежуточной аттестации по практике

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1	Задание на практику	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Задание на практику, дневник по практике
2	Сбор материала по техническому заданию на курсовой проект (работу)	По мере выполнения этапов практики	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник по практике, портфолио
3	Отчет по практике	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Отчет по практике, портфолио
4	Дневник	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный, самооценка	зачтено /не зачтено	Дневник по практике, портфолио
5	Зачет с оценкой	раз в семестр, по результатам прохождения	экспертный	по пятибалльной шкале	Зачётная ведомость, электронно-информационная система, зачетная книжка, портфолио

Шкала и процедура оценивания сформированности компетенций

На этапе промежуточной аттестации используется система оценки успеваемости обучающихся, которая позволяет преподавателю оценить уровень освоения материала

обучающимися. Критерии оценивания сформированности планируемых результатов обучения (дескрипторов) представлены в карте компетенции ОПОП.

Форма оценки знаний: оценка - 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно». Учебная практика оценивается: «зачет», «незачет».

Шкала оценивания:

«зачет» - Студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«не зачтено» - При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины;

«отлично» - *Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 70 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«3»:* студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов анализа конкретных ситуаций;

«хорошо» - *Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 60 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «4» и «5», при условии отсутствия уровней «1»-«2», допускается уровень «3»:* студент показал прочные знания основных положений фактического материала, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты анализа конкретных ситуаций;

«удовлетворительно» - *Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций по 50 и более % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»:* студент показал знание основных положений фактического материала, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой;

«неудовлетворительно» - *Выставляется, если уровень сформированности заявленных компетенций менее чем по 60 % дескрипторов (в соответствии с картами компетенций ОПОП) оценивается на уровнях «3»-«5»:* При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений фактического материала, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.